

DESEMPEÑO AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN

El **Desempeño Ambiental de Acquajet** se define como el conjunto de resultados medibles de la gestión que hace una organización de sus **aspectos ambientales**.

Para poder evaluar ese Desempeño Ambiental, en Acquajet utilizamos unos **indicadores** para proporcionar información, comparando el desempeño ambiental pasado y actual de nuestra organización.

Para los consumos, Acquajet tiene establecidas operativas de actuación para asegurar un consumo equilibrado de los recursos naturales y de las materias primas empleadas durante los procesos operativos, de limpieza y mantenimiento de máquinas de agua y el almacenamiento y distribución de las mismas.

Y en cuanto a los Residuos, Acquajet realiza una **Gestión General** mediante el seguimiento de forma sistemática de los siguientes aspectos:

- Todos los residuos finales deberán ser almacenados en los lugares o depósitos determinados y señalizados.
- Se mantendrán los residuos en condiciones adecuadas de higiene y seguridad, tales que no producen molestias ni supongan ninguna clase de riesgo.
- Los residuos no permanecerán durante un tiempo superior a 2 años.
- La utilización de los envases para el almacenamiento temporal de los residuos será de uso exclusivo para dicho almacenamiento no pudiéndose utilizar para otro fin distinto.
- Todos los envases o zonas donde se vayan a ubicar los residuos deberán de ser identificadas con el nombre del residuo que se vaya a almacenar.

Y realiza también una **Gestión Particular** de los Residuos generados por la empresa, según cuadrante definido a continuación:

RESIDUOS	RESPONSABLE	TAREA DE GESTIÓN Y CONTROL OPERACIONAL
Residuos asimilables a urbanos (papel, cartón, plásticos, maderas, etc.)	Responsable de Almacén	Cuba de residuos ubicada en el polígono industrial.
Envases vacíos	Responsable de Almacén	Palés identificados en la zona de almacén y enviados a gestor autorizado. Realización de declaración anual de residuos enviados a valorización (Antes del 31 de marzo de cada año).
Envases vacíos contaminados (productos de limpieza)	Responsable de Almacén	Almacenamiento en Big Bag identificados correctamente y entregados a Gestor autorizado al menos cada 6 meses.
Máquinas fuera de uso	Responsable de Almacén	Palés identificados en zona de almacén.
Pilas alcalinas y de botón	Responsable de Mantenimiento	Caja de cartón ubicada en oficina
Tóner y Cartuchos de tinta.	Responsable de Mantenimiento	Depósitos de tóner y cartuchos de tinta ubicados en la zona de oficina.
Tubos fluorescentes	Responsable de Mantenimiento	Retirada directa por el mantenedor una vez se sustituyen.
Aparatos eléctricos y electrónicos	Responsable de Almacén	Retirada directa por la empresa de renting una vez se sustituyen.
Residuos indirectos derivados del mantenimiento de maquinaria o vehículos (baterías, aceite usado, filtros, etc.)	Responsable de Almacén	Gestionados de manera directa por la empresa o taller que realice las operaciones de mantenimiento. Se debe disponer de las evidencias de la correcta gestión de los residuos peligrosos por parte del taller (Declaración Anual de RP 's y Contrato con Gestor Autorizado).