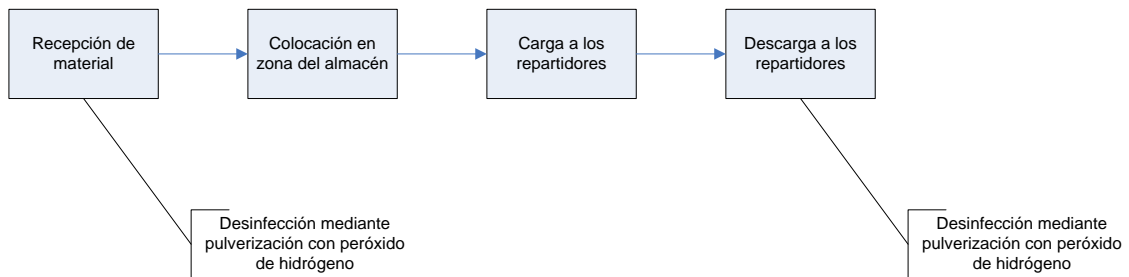


PROTOCOLO FRENTE AL COVID 19 PARA LAS TAREAS DE ALMACÉN

Debido a la situación actual del Covid-19, Grupo Acquajet, en su afán de proteger la salud de nuestro personal, de nuestros clientes y de nuestros colaboradores, hemos establecido unos protocolos y medidas higiénicas de actuación en nuestros almacenes, basados en las acciones recomendadas por el Ministerio de Salud e incluidas en nuestro Sistema de Autocontrol.

Dividimos el proceso en varias fases:

1. Recepción de material del proveedor
2. Colocación en zonas del almacén
3. Carga a los repartidores
4. Descarga a los repartidores.



Antes que nada, definimos cuáles son las medidas higiénicas del personal de Almacén:

Lavado de manos con jabón o con geles desinfectantes en las siguientes situaciones:

- Al inicio de jornada.
- Cuando se entre o salga de las instalaciones.
- Cuando se vaya a realizar tareas de carga/descarga al personal de reparto o a proveedores.
- Final de la jornada

Uso de mascarillas y guantes en las siguientes situaciones:

- Durante toda la jornada de trabajo deben llevarlos colocados.

Fase 1: Recepción de mercancía del proveedor:

Lo primero es comprobar que el personal que traiga la mercancía venga con su mascarilla puesta. En caso de no llevarla, informarle y no proceder a la descarga hasta asegurarnos que la lleva colocada.

En segundo lugar, se pulverizará todo el material que llegue del proveedor (envases, maquinas, etc.) con peróxido de hidrógeno.

El mozo de almacén deberá comprobar, mediante revisión visual, que el material viene en correcto estado higiénico. En caso de no estarlo deberá:

- Identificarlo en Zona de Producto No conforme. O bien directamente no descargarlo, en caso que haya evidencia que el material no esté en correctas condiciones sanitarias.

- Informar mediante mail al responsable de Almacén de la incidencia para tramitar devolución al proveedor, si procede.

Fase 2: Colocación en zonas del almacén:

El mozo de Almacén ubicará cada mercancía en la zona asignada. Previamente debe comprobar que la zona donde va a colocar la mercancía está vacía y en correcto estado de limpieza. Si no lo está, realizará las tareas de vaciado y limpieza, si fuera necesario. (Ver Protocolo de Limpieza de zonas del Almacén).

Si el operario detecta que la mercancía llega del proveedor con restos de polvo o posible suciedad, procederá a desinfectarla para minimizar riesgos.

Fase 3: Carga a los repartidores:

El mozo de Almacén, previa revisión de la información de la carga a través del programa informático preparará la mercancía para cuando llegue el repartidor.

Una vez llegue el repartidor, y antes de realizar la carga, debe comprobar que el furgón está en correctas condiciones de carga y que el repartidor viene con su mascarilla y sus guantes. En caso de no cumplir estos dos puntos, deberá informarle para que así lo haga.

Fase 4: Descarga a los repartidores:

El mozo de Almacén, antes de realizar la tarea de descarga, debe comprobar que el furgón está en correctas condiciones de para la descarga y que el repartidor viene con su mascarilla y sus guantes. En caso de no cumplir estos dos puntos, deberá informarle para que así lo haga. **A su vez, abrirá las puertas traseras y laterales y procederá a pulverizar todo el material con peróxido de hidrógeno.**

Si todo es correcto, procederá a realizar la descarga del material y ubicará cada producto en la zona destinada para ello.

POSIBLE CONTAGIO: Si el trabajador presenta síntomas compatibles con el covid-19 o temperatura superior a 37, 5º antes de iniciar la jornada laboral, permanecerá en su domicilio avisando de inmediato a su responsable y a los servicios sanitarios competentes para la gestión del covid-19, siguiendo las instrucciones facilitadas por los facultativos.

Si el trabajador se encuentra trabajando cuando empiezan los síntomas, tiene que colocarse inmediatamente la mascarilla si no la llevaba puesta ya, auto aislarse y avisar a su responsable directo, así como al servicio de asistencia para el covid-19 de su comunidad, siguiendo las instrucciones que le facilite el servicio de emergencia o atención primaria.

Se avisará a nuestro servicio de prevención para su conocimiento y se desinfectará el vehículo/material/carretilla utilizado por el trabajador y el centro de trabajo

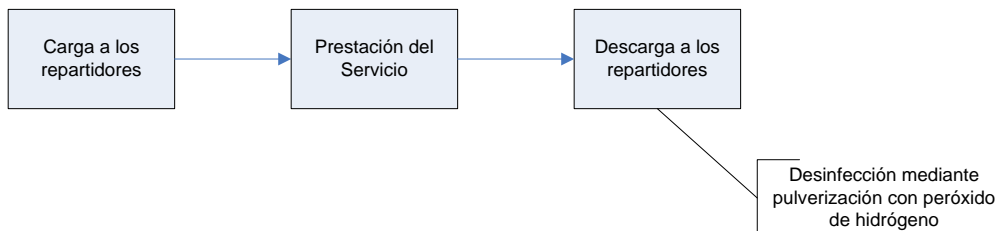
Y no volverá a reanudar su trabajo hasta que no tenga el alta médica una vez finalizado el periodo de aislamiento indicado por el médico de atención primaria.

PROTOCOLO PARA LAS TAREAS DE REPARTO A CLIENTES

Debido a la situación actual del Covid-19, Grupo Acquajet, en su afán de proteger la salud de nuestros clientes y colaboradores, hemos establecido unos protocolos y medidas higiénicas de actuación de cara al Servicio que damos a nuestros clientes, basados en las acciones recomendadas por el Ministerio de Salud e incluidas en nuestro Sistema de Autocontrol.

Dividimos el proceso en varias fases:

1. Carga a los repartidores
2. Realización del Servicio al cliente
3. Descarga a los repartidores.



Antes que nada, definimos cuáles son las medidas higiénicas del personal de Reparto:

Antes de comenzar su jornada de trabajo, deben desinfectar habitáculo del furgón, sobre todo salpicadero, asientos, puertas, etc.....

Lavado de manos con jabón o con geles desinfectantes en las siguientes situaciones:

- Al inicio de jornada.
- Cuando se entre o salga de las instalaciones.
- Cuando se realice el Servicio al cliente.
- Cuando se vaya a realizar tareas de carga/descarga en el almacén.
- Final de la jornada

Uso de mascarillas y guantes en las siguientes situaciones:

- Durante toda la jornada de trabajo deben llevarlos colocados.
Personal de Reparto

Fase 1: Carga a los repartidores:

El mozo de Almacén, previa revisión de la información de la carga a través del programa informático preparará la mercancía para cuando llegue el repartidor.

Una vez llegue el repartidor, y antes de realizar la carga, debe comprobar que el furgón está en correctas condiciones de carga y que el repartidor viene con su mascarilla y sus guantes. En caso de no cumplir estos dos puntos, deberá informarle para que así lo haga.

Fase 2: Realización del Servicio:

El personal de Reparto, antes de entrar en las instalaciones del cliente, debe asegurarse se llevar tanto la mascarilla como los guantes colocados, y limpiarse las manos antes de realizar el Servicio. Una vez realizado, volverá a su furgón, y se limpiará las manos.

Fase 3: Descarga a los repartidores:

El mozo de Almacén, antes de realizar la tarea de descarga, debe comprobar que el furgón está en correctas condiciones de para la descarga y que el repartidor viene con su mascarilla y sus guantes. En caso de no cumplir estos dos puntos, deberá informarle para que así lo haga.

A su vez, abrirá las puertas traseras y laterales y procederá a pulverizar todo el material con peróxido de hidrógeno.

Si todo es correcto, procederá a realizar la descarga del material y ubicará cada producto en la zona destinada para ello.

Importante: Mientras se sigan manteniendo medidas excepcionales por el riesgo de contagio del COVID-19, diariamente cada repartidor, antes de empezar su jornada de trabajo y también cuando finalice, deberá desinfectar el habitáculo de su furgoneta, con más atención al salpicadero, puertas y asientos. Se le facilitara un producto para ello. El material para desechar deberá meterlo en una bolsa de plástico, la cual vaciará cuando llegue al almacén en la papelera que hay asignada para ello.

POSIBLE CONTAGIO: Si el trabajador presenta síntomas compatibles con el covid-19 o temperatura superior a 37, 5º antes de iniciar la jornada laboral, permanecerá en su domicilio avisando de inmediato a su responsable y a los servicios sanitarios competentes para la gestión del covid-19, siguiendo las instrucciones facilitadas por los facultativos.

Si el trabajador se encuentra trabajando cuando empiezan los síntomas, tiene que colocarse inmediatamente la mascarilla si no la llevaba puesta ya, auto aislarse y avisar a su responsable directo, así como al servicio de asistencia para el covid-19 de su comunidad, siguiendo las instrucciones que le facilite el servicio de emergencia o atención primaria.

Se avisará a nuestro servicio de prevención para su conocimiento y se desinfectará el vehículo utilizado por el trabajador y el centro de trabajo

Y no volverá a reanudar su trabajo hasta que no tenga el alta médica una vez finalizado el periodo de aislamiento indicado por el médico de atención primaria.